

Roční výkaz vybraných vládních institucí

VI 1-01 (a)

Registrováno
ČSÚ ČV 157/21
ze dne 5.11.2020
IKF 381121

za rok 2021

Výkaz je součástí Programu statistických zjišťování na rok 2021. Podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů, je zpravodajská jednotka povinna poskytnout všechny požadované údaje.
Ochrana důvěrnosti údajů je zaručena zákonem. Děkujeme za spolupráci.

Vyplněný výkaz doručte **do 18. 3. 2022**
na adresu Krajská správa ČSÚ v Brně, Jezuitská 2, 601 59 Brno
nebo elektronicky tlačítkem "Odeslat výkaz".

Formuláře výkazů, elektronický sběr dat, registry, číselníky a aktuální statistické informace na: www.vykazy.cz

IČO

Zpracovatel: Galanidisová Dagmar
E-mail: dagmar.galanidisova@czso.cz Telefon: 542528246
E-mail pro doručení výkazu: epv-bm@czso.cz ID datové schránky: 2gfaasy
Adresa: Krajská správa ČSÚ v Brně, Jezuitská 2, 601 59 Brno

Název a sídlo (adresa) zpravodajské jednotky:

Výkaz vyplnil:	Jméno a příjmení		Datum	
	Telefon			
	E-mail			

Vyplňuje-li výkaz za zpravodajskou jednotku jiný subjekt (účetní firma ap.), uveďte zde svoje kontaktní spojení.

Vyplnění záhlaví výkazu:

IČO - identifikační číslo, pokud je méně než osmimístné, doplní se zleva nuly

Společné vysvětlivky:

Zpravodajská povinnost se vztahuje i na oddíly vložené do výkazu podle charakteru ekonomického subjektu (přílohy k výkazu). Vykazované údaje musí být celočíselné, tj. bez desetinných míst. Pokud požadované údaje nelze zjistit v potřebném členění z evidence, uvede se kvalifikovaný odhad.

K o m e n t á ř: zpravodajská jednotka uvede vysvětlení logických nesrovnalostí nebo mimořádného vývoje ve vykazovaných datech, které vyplývají z organizačních změn nebo jiných okolností (v případě, že vymezený prostor při vyplňování papírového formuláře nepostačuje, pokračujte na samostatném listě).

A015b

Charakteristika ekonomického subjektu

19A015

Popište slovně co nejpodrobněji **ekonomickou nebo hlavní činnost**, z níž Vám plynula převážná část tržeb nebo příjmů ve sledovaném roce nebo pro kterou byla instituce zřízena, tj. vymezena zvláštním právním předpisem, zřizovací listinou, statutem, stanovami nebo jiným obdobným dokumentem:

3

A022a Ukazatele o práci a mzdách

16A022	Čís. řad.	Za sledovaný rok
	a	1
Průměrný evidenční počet zaměstnanců ve fyzických osobách	01	
Mzdy - bez ostatních osobních nákladů (v tis. Kč)	05	
Ostatní osobní náklady (v tis. Kč)	06	
Kontrolní součet (součet všech řádků)	99	

Metodické vysvětlivky

A022a

Do evidenčního počtu zaměstnanců se zahrnují všichni stálí i dočasní zaměstnanci, kteří jsou v pracovním nebo služebním poměru (dále jen "pracovní poměr") k zaměstnavateli. Avšak nezáleží na tom, zda jsou skutečně přítomni v práci či nikoliv (např. pro nemoc, dovolenou na zotavenou apod.). Nezahrnují se např. ženy na mateřské dovolené, osoby na rodičovské dovolené (vykonávají-li ale současně práci v pracovním poměru, zahrnují se do evidenčního počtu zaměstnanců toho zaměstnavatele, pro kterého práci vykonávají), učni a studenti na provozní praxi, osoby pracující na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, soudci, členové zastupitelstev všech stupňů.

ř.01: Vypočítává se jako aritmetický průměr průměrného počtu zaměstnanců za jednotlivé měsíce. Průměrný počet za měsíc se počítá jako součet počtu fyzických osob v jednotlivých dnech měsíce sledovaného období (včetně dnů pracovního klidu a pracovního volna), který se dělí počtem všech kalendářních dnů příslušného měsíce. U zaměstnavatelů s malým počtem zaměstnanců se zjednodušenou evidencí, kdy v průběhu jednoho měsíce nedochází k většímu pohybu počtu zaměstnanců, se počítá za měsíc jako průměr počtu na počátku a na konci sledovaného měsíce. U zpravodajských jednotek nově vzniklých nebo zaniklých v průběhu sledovaného období se do průměru počítají i měsíce, ve kterých zaměstnavatel nepodnikal. V těchto měsících se průměrný evidenční počet zaměstnanců rovná "0". Např.: Zpravodajská jednotka vznikla v měsíci listopadu, přičemž průměrný evidenční počet zaměstnanců v listopadu a prosinci činil 300 osob. Průměrný evidenční počet zaměstnanců za rok se vypočte jako aritmetický průměr za všechny měsíce, tzn.: $(10 \times 0 + 300 + 300) / 12 = 50$ zaměstnanců.

ř.05: Mzdy (včetně naturálních) poskytované zaměstnavatelem zaměstnancům vedeným v evidenčním počtu. V oddíle "Ukazatele o práci a mzdách" se do mezd zahrnují základní mzdy a platy, příplatky a doplatky ke mzdě nebo platu, odměny, náhrady mezd a platů, odměny za pracovní pohotovost a jiné složky mzdy nebo platu. Nákladové mzdy se vedou na účtu společně s ostatními osobními náklady (OON); OON se však do mezd nezahrnují a vykazují se samostatně. Do mezd se zahrnují dotace a příspěvky obdržené na mzdy, např. osob se zdravotním postižením nebo pracujících na veřejně prospěšných pracích, a také plnění mající charakter mezd (odměn za práci), hrazená ze zisku, fondu odměn nebo jiného fondu vytvořeného ze zisku.

Do mezd se nezahrnují náhrady mzdy nebo platu za dobu trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény placené zaměstnavatelem (§192 odst. 1 a 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů).

Mzdy se uvádějí v hrubých částkách, tj. před snížením o pojistné na veřejné zdravotní pojištění a sociální zabezpečení, zálohové splátky daně z příjmů fyzických osob a další zákonné nebo se zaměstnancem dohodnuté srážky. Za sledované období se uvádějí částky v tomto období zúčtované k výplatě.

ř.06: Odměny za práce poskytované na základě jiného vztahu než pracovního poměru k zaměstnavateli. Nejčastěji to jsou odměny podle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, odměny podle předpisů o autorském právu, odstupné, odměny členům orgánů společnosti hrazené z nákladů i ze zisku, platy soudců, odměny členům zastupitelstev všech stupňů, odměny učňům. Uvádějí se v hrubých částkách.

A027d Dlouhodobý nehmotný majetek
(v tis. Kč)

16A027

Čís. řad.	Celkem	z toho	
		software	
a	1	2	
Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku (vč. dotací) ve sledovaném roce (vč. majetku přímo účtovaného na majetkové účty)	01		
z toho			
nákup nového DNM, DNM vytvořený ve vlastní režii, technické zhodnocení DNM	02		
bezúplatné nabytí DNM	06		
Bezúplatné předání DNM v zůstatkové ceně	08		
Stav dlouhodobého nehmotného majetku ke konci sledovaného roku - brutto [1]	09		
Kontrolní součet (součet všech řádků)	99		

[1] Do stavu DNM se nezahrnuje nedokončený DNM a poskytnuté zálohy na DNM.

Prosíme, věnujte pozornost vysvětlivkám k oddílu A029d, zejména pro ř.01. Častá chybovost.

Ř.01: Pořízení DHM - údaje se čerpají z **obratu strany MD účtů, týkajících se pořízení** dlouhodobého hmotného majetku (dále jen DHM) **od počátku sledovaného roku**. Pořízený majetek se uvádí bez ohledu na to, zda byl či nebyl ve sledovaném roce uveden do užívání.
Neodečítá se přijatá částka z poskytnuté dotace. Do hodnoty pořízeného DHM **se nezahrnují zálohy** na DHM.

Pouze v případě, že se o pořízení některého DHM neúčtuje přes účty pořízení DHM, tak se údaje čerpají ze stavových (majetkových) účtů DHM.

Pořízení DHM se nemusí rovnat přírůstku stavu DHM. Do pořízení DHM se neuvádí nedokončený DHM z předchozích let.

A029d Dlouhodobý hmotný majetek vč. pozemků a ložisek nerostných surovin (v tis. Kč)	Čís. řad. 16A029	Celkem	z toho					
			bytové budovy	nebytové budovy	ostatní stavby (inženýrská díla)	dopravní prostředky [3]	stroje, přístroje, zařízení a inventář vč. drobného DHM [3]	pozemky vč. lesních a ložiska nerostných surovin
			a	1	2	3	4	5
Pořízení dlouhodobého hmotného majetku vč. pozemků a ložisek nerostných surovin (vč. dotací) ve sledovaném roce (vč. majetku přímo účtovaného na majetkové účty)	01							
z toho	nákup nového DHM, DHM vytvořený ve vlastní režii, technické zhodnocení a technická rekultivace DHM	02						
	bezúplatné nabytí a převzetí DHM vč. nepeněžních vkladů [1]	06						
DHM najatý ve sledovaném roce na finanční leasing	07							
Prodej DHM v prodejní ceně	08							
Bezúplatné předání DHM v zůstatkové ceně [1]	09							
Stav dlouhodobého hmotného majetku vč. pozemků a ložisek nerostných surovin ke konci sledovaného roku – brutto [2]	10							
Kontrolní součet (součet všech řádků)	99							

[1] V případě bezúplatného nabytí, převzetí nebo předání nad 10 mil. Kč uveďte podrobné údaje v oddíle A131, resp. A132.

[2] Do stavu DHM se nezahrnuje nedokončený DHM a poskytnuté zálohy na DHM.

[3] Zahrnuje tu část drobného DHM, která podle charakteru majetku patří do uvedeného sloupce.

A056b Doplňkové ukazatele k bytům

18A056

Čís. řad.	Za sledovaný rok	
	byty ve vlastnictví	cizí byty ve správě
a	1	2
Nájemné a služby spojené s užíváním bytu (ř.05+ř.06) (v tis. Kč)	01	
v tom		
nájemné (v tis. Kč)	05	
služby spojené s užíváním bytu (v tis. Kč)	06	
z toho vlastní poskytované služby (v tis. Kč)	07	
Počet bytů k 31.12.	08	
Užitková plocha všech bytů v m ² k 31.12. (bez plochy nebytových prostor)	09	
Počet prodaných bytů v rámci privatizace ve sledovaném roce	10	X
Kontrolní součet (součet všech řádků)	99	

Metodické vysvětlivky**A027d**

sl.1: Kromě údajů uvedených ve sl.2 zahrnuje celkový údaj také ocenitelná práva, nehmotné výsledky vývoje, ostatní DNM včetně emisních povolenek a preferenčních limitů a drobný DNM.

ř.01: Údaje se čerpají z obratu strany MD účtu 041 - Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (dále jen DNM) od počátku sledovaného roku a z účtů účtové skupiny 01 v případě pořízení DNM přímo účtovaného v této účtové skupině, u něhož není potřeba kalkulovat pořizovací cenu.

Do hodnoty pořízeného dlouhodobého nehmotného majetku se zahrnuje i pořízení drobného DNM, pokud o něm jednotka účtuje jako o dlouhodobém majetku, vede o něm příslušnou evidenci (např. na kartách) a opatruje jej inventárními čísly. Pro vykazování pořízeného DNM včetně drobného DNM není rozhodující zdroj financování (investiční nebo provozní prostředky, vlastní zdroje, příděly od zřizovatele, dotace, odpisy apod.), ale způsob zaúčtování a vedení evidence jako o dlouhodobém majetku.

Do pořízení DNM se zahrnuje i přijatý věcný vklad DNM od jiného subjektu a bezúplatné nabytí majetku (např. přijatý dar DNM). Neodečítá se přijatá částka z poskytnuté dotace.

Do hodnoty pořízeného DNM se nezahrnují zálohy na DNM.

ř.06: Uvádí se i přijatý dar DNM a přijatý věcný vklad DNM od jiného subjektu.

ř.08: Uvádí se i nepeněžní vklady do jiné organizace.

ř.09: Uvede se brutto stav dlouhodobého nehmotného majetku. Do stavu DNM se nezahrnuje nedokončený DNM a poskytnuté zálohy na DNM. Nezahrnuje se majetek, který jednotka užívá na základě smlouvy o finančním leasingu.

Na ř.08 je předtištěné **záporné znaménko (jedná se o úbytky majetku)**. Toto znaménko je nutno respektovat při výpočtu kontrolního součtu.

A029d

sl.1: Kromě údajů, uvedených ve sl.2 až 7, zahrnuje celkový údaj také pěstitelské celky trvalých porostů, základní stádo a tažná zvířata, umělecká díla a předměty. Drobný DHM se uvádí kromě sl.1 také do sl.5 a 6 na základě toho, kam podle charakteru majetku patří.

sl.2: Do bytových budov se zahrnují kromě budov jednobytových, budov dvou a vícebytových také budovy bytové ostatní (ubytovací zařízení a domy se službami sociální péče pro staré nebo postižené osoby, domovy důchodců, ubytovací zařízení pro studenty, pro děti a pro ostatní sociální skupiny, např. ubytovny pro zaměstnance, studentské koleje, internátní ubytovny, různé útulky např. pro bezdomovce apod.).

sl.3: Do nebytových budov se zahrnují všechny ostatní budovy, ve kterých je více než polovina využitelné podlahové plochy určena pro nebytové účely. Jedná se o hotely a obdobné budovy, budovy administrativní, budovy pro obchod, dopravu, telekomunikace, pro průmysl a skladování, pro společenská a kulturní účely, výzkum, vzdělávání a zdravotnictví, budovy pro sport, zemědělství apod. Pod pojmem budova se rozumí též hala (tj. budova s halovými prostory).

sl.4: Inženýrská díla zahrnují všechny stavby, které nejsou budovami. Jedná se o dálnice, silnice, místní a účelové komunikace, železnice, plochy letišť, mosty, tunely, hráze, vodní cesty, vodní stupně, o podzemní a nadzemní vedení plynu, ropy a ostatních produktů, vedení vody, kanalizace, vedení telekomunikační a elektrická, o soubory staveb pro průmyslové účely (stavby důlní a pro těžbu, stavby elektráren, stavby pro chemický průmysl, stavby pro ostatní průmysl), o stavby pro sport a rekreaci, skládky odpadů, konstrukce vinic a chmelnic apod.

sl.6: Jedná se o samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí, bez dopravních prostředků. Zahrnují se stroje, přístroje, zařízení a inventář, s výjimkou těch, které jsou nedílnou součástí budov uvedených ve sl.2 a 3.

ř.01: Údaje se čerpají z obratu strany MD účtu 042 - Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (dále jen DHM) od počátku sledovaného roku a z účtů účtové skupiny 02 a 03 v případě pořízení DHM přímo účtovaného v této účtových skupinách, u něhož není potřeba kalkulovat pořizovací cenu. Pořízený majetek se uvádí bez ohledu na to, zda byl či nebyl ve sledovaném roce uveden do užívání.

Do hodnoty pořízeného dlouhodobého hmotného majetku se zahrnuje i pořízení drobného DHM, pokud o něm jednotka účtuje jako o dlouhodobém majetku, vede o něm příslušnou evidenci (např. na kartách) a opatruje jej inventárními čísly. Pro vykazování pořízeného DHM včetně drobného DHM není rozhodující zdroj financování (investiční nebo provozní prostředky, vlastní zdroje, příděly od zřizovatele, dotace, odpisy apod.), ale způsob zaúčtování a vedení evidence jako o dlouhodobém majetku.

Do pořízení DHM se zahrnuje i přijatý věcný vklad DHM od jiného subjektu, bezúplatné nabytí a převzetí majetku (např. přijatý dar DHM) a převody (převzetí) DHM podle právních předpisů (např. podle elektrizačního, vodního nebo plynárenského zákona). **Neodečítá se přijatá částka z poskytnuté dotace.**

Do hodnoty pořízeného DHM se **nezahrnují zálohy** na DHM.

ř.06: Uvádí se i přijatý dar DHM, převody (převzetí) DHM podle právních předpisů (např. podle elektrizačního, vodního nebo plynárenského zákona) a dále také přijatý věcný vklad DHM od jiného subjektu.

Kromě údajů, uvedených na ř.02 a 06, zahrnuje celkový údaj v ř.01 také nákup použitého DHM.

ř.07: **Uživatelé** (nájemci) **uveďou pořizovací cenu DHM najatého na finanční leasing**, který byl ve sledovaném roce **přijat** nájemcem do **užívání** (nikoli do vlastnictví) na základě smlouvy o finančním leasingu. Jedná se o majetek, který jednotka nemá **zahrnutý** ve stavech majetku a vede ho pouze v podrozvahové evidenci. Údaje se uvádějí v **pořizovací ceně** v tis. Kč bez DPH u plátců daně, bez navýšení za leasingové služby.

ř. 08: Uvedou se údaje z účtu 646 - Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků a 647 - Výnosy z prodeje pozemků.

ř.09: Uvádí se i nepeněžní vklady do jiné organizace.

ř.10: Uvede se brutto stav dlouhodobého hmotného majetku včetně pozemků a ložisek nerostných surovin. Do stavu DHM se **nezahrnuje** nedokončený DHM a poskytnuté zálohy na DHM. **Nezahrnuje se** majetek, který jednotka **užívá** na základě smlouvy o finančním leasingu.

Na ř.08 a 09 je předtisklé **záporné znaménko (jedná se o úbytky majetku)**. Toto znaménko je nutno respektovat při výpočtu kontrolního součtu.

A056b

ř.01: Nájemné a služby spojené s užíváním bytu je souhrn všech nákladů (uveďte předpis záloh nebo skutečné náklady) - viz obč. zákoník, cenový výměr MF ČR - vyhláška.

ř.05: Nájemné zahrnuje ekonomicky oprávněné náklady, např. náklady na opravy a údržbu bytu nebo domu, náklady na správu domu, náklady na pojištění domu, odpisy domu nebo bytů podle předpisů o účetnictví, daň z nemovitostí, náklady spojené s užíváním zastavěného pozemku včetně pozemku na něj navazujícího).

ř.06: Uvádí se veškeré služby spojené s užíváním bytu, které se řadí k zúčtovatelným nákladům. Zpravidla se jedná o služby, které jsou uvedeny ve smlouvě o provádění správy. Za služby se považují např. vytápění, osvětlení, úklid spol. částí domu, dodávka pitné vody, dodávka teplé vody, odvádění odpadních vod, užívání výtahu, kontrola a čištění komínů, odvoz splašek a čistění žump, vybavení bytu společnou televizní a rozhlasovou anténnou a případně další služby, sjednané ve smlouvě (cenový výměr MF ČR).

ř.07: Uvádí se poskytované služby vaší jednotkou ve vaší režii bez zprostředkování.
ř.08: Uvádí se počet bytů ve vlastnictví (tzn. byty, které jsou k uvedenému datu vedeny jako vlastnictví v Katastru nemovitostí). Ve sloupci 02 uveďte počet bytů, které vaše jednotka spravuje (vykonává správu bytů – domu). Pokud provádíte správu bytů ve vlastnictví obce či města (městys, statutární město) uveďte v komentáři na str. 1, pro kterou obec či město (městys, statutární město) správu provádí (stačí název a IČ). Uvedte i ty byty, kde provádíte tzv. částečnou správu (provoz, účetnictví apod.)
ř.09: Uvádí se užitková plocha bytů ve vlastnictví (sl. 01) a bytů ve správě (sl. 02).

ř.10: Uvádí se počet bytů prodaných v rámci tzv. privatizace. Jedná se o byty, u kterých byl k uvedenému datu proveden převod vlastnických práv.

A131 Bezúplatné nabytí a převzetí DHM ve sledovaném roce

Vyplňte pouze v případě bezúplatného nabytí a převzetí DHM za 10 mil. Kč a více

17A131

Čís. řad.	Jednotka, od které byl DHM bezúplatně nabyt				CELKEM [1]	z toho						
	IČO	Název	Typ jednotky (organizační složka státu, příspěvková organizace ústředně řízená, příspěvková organizace místně řízená, město, obec, kraj, sdružení obcí, nezisková organizace, podnikatelský subjekt, fyzická osoba apod.)	Důvod bezúplatného nabytí DHM (viz vysvětlivky)		text	kód	zaokrouhlete na miliony Kč				
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												
08												

[1] Lze použít i kvalifikovaný odhad.

A132 Bezúplatné předání DHM ve sledovaném roce

Vyplňte pouze v případě bezúplatného předání DHM za 10 mil. Kč a více

17A132

Čís. řad.	Jednotka, které byl DHM bezúplatně předán				CELKEM [1]	z toho						
	IČO	Název	Typ jednotky (organizační složka státu, příspěvková organizace ústředně řízená, příspěvková organizace místně řízená, město, obec, kraj, sdružení obcí, nezisková organizace, podnikatelský subjekt, fyzická osoba apod.)	Důvod bezúplatného předání DHM (viz vysvětlivky)		bytové budovy	nebytové budovy	ostatní stavby	dopravní prostředky	stroje, přístroje, zařízení a inventář vč. drobného DHM	pozemky	
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												
08												

[1] Lze použít i kvalifikovaný odhad.

Metodické vysvětlivky**A131****Kód důvodu bezúplatného nabytí DHM uvedeného na ř.06 oddílu A029 výkazu VI 1-01**

kód d ú v o d

- 011 dar, darovací smlouva, nabytí nepotřebného, nadbytečného, nevyužitého majetku, rozhodnutí soudu, majetková vypořádání, směnná smlouva
 031 financování (účelových projektů) z domácích i zahraničních fondů, centrální nákup
 041 organizační změny (vznik, zánik, sloučení, vyčlenění, delimitace, ukončení činnosti) - bez rozlišení typu organizací, mezi nimiž dochází k předání

Vzájemné nabytí DHM mezi zřizovatelem a jím řízenou existující příspěvkovou organizací (které není spojené s organizační změnou) (kód 051 až kód 058)

- 051 jednotka nabývá od zřizovatele majetek (účetně), který již užívala, ale nevedla ho v účetnictví (nyní ho bude vykazovat i v účetnictví)
 052 jednotka nabývá od zřizovatele (do správy, do užívání - tj. účetně i fyzicky) majetek (ne nově pořízený), který jednotka dosud neužívala
 053 jednotka nabývá od zřizovatele majetek (účetně i fyzicky), který pro ni zřizovatel "nově" pořídil (např. technické zhodnocení budov, nákup strojů)
 054 zřizovatel nabývá od jednotky majetek (účetně) z důvodu nového ocenění, jednotka nabývá od zřizovatele majetek (účetně) po novém ocenění
 055 jednotka nabývá od zřizovatele majetek z důvodu nepotřebnosti (účetně i fyzicky)
 zřizovatel nabývá od jednotky majetek z důvodu nepotřebnosti (účetně i fyzicky)
 056 zřizovatel nabývá od jednotky zpět majetek - účetně i fyzicky (např. vyjmutí ze správy, odsvěření, zřizovatel chce majetek předat jiné organizaci)
 057 zřizovatel nabývá od jednotky zpět majetek (ne nový) - pouze účetně, jednotka majetek dále používá (fyzicky)
 058 zřizovatel nabývá (pouze účetně) od jednotky majetek, který jednotka "nově" pořídila
 081 nabytí historického majetku (účetně)

A132**Kód důvodu bezúplatného předání DHM uvedeného na ř.09 oddílu A029 výkazu VI 1-01**

kód d ú v o d

- 111 dar, darovací smlouva, předání nepotřebného, nadbytečného, nevyužitého majetku, rozhodnutí soudu, majetková vypořádání, směnná smlouva
- 121 předání majetku za akcie, vklad majetku do společnosti (např. do a.s., s.r.o., družstva - za účast na této společnosti)
- 131 financování (účelových projektů) z domácích i zahraničních fondů, centrální nákup
- 141 organizační změny (vznik, zánik, sloučení, vyčlenění, delimitace, ukončení činnosti) - bez rozlišení typu organizací, mezi nimiž dochází k předání

Vzájemné předání DHM mezi zřizovatelem a jím řízenou existující příspěvkovou organizací (které není spojené s organizační změnou) (kód 151 až kód 158)

- 151 zřizovatel předává jednotce majetek (účetně), který jednotka již užívala, ale nevedla ho v účetnictví (nyní ho bude vykazovat i v účetnictví)
- 152 zřizovatel předává jednotce (do správy, do užívání - tj. účetně i fyzicky) majetek (ne nově pořízený), který jednotka dosud neužívala
- 153 zřizovatel předává jednotce majetek (účetně i fyzicky), který pro ni zřizovatel "nově" pořídil (např. technické zhodnocení budov, nákup strojů)
- 154 jednotka předává zřizovateli majetek (účetně) z důvodu nového ocenění
zřizovatel předává jednotce majetek (účetně) po novém ocenění
- 155 zřizovatel předává jednotce majetek z důvodu nepotřebnosti (účetně i fyzicky)
jednotka předává zřizovateli majetek z důvodu nepotřebnosti (účetně i fyzicky)
- 156 jednotka předává zřizovateli zpět majetek - účetně i fyzicky (např. vyjmutí ze správy, odsvěření, zřizovatel chce majetek předat jiné organizaci)
- 157 jednotka předává zřizovateli zpět majetek (ne nový) - pouze účetně, jednotka majetek dále používá (fyzicky)
- 158 jednotka předává (pouze účetně) zřizovateli majetek, který jednotka "nově" pořídila
- 181 předání historického majetku (účetně)

A148 Veřejné technické vybavení

16A148

Zvolte, prosím, z následujících položek číselníku míru zavedení příslušné technické infrastruktury:**10** = Zavedeno v celé obci**20** = V obci není zavedeno**30** = V obci zavedeno částečně - napojeno více než 75 % bytů**40** = V obci zavedeno částečně - napojeno 50-75 % bytů**50** = V obci zavedeno částečně - napojeno 25-49 % bytů**60** = V obci zavedeno částečně - napojeno méně než 25 % bytů

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------|---|
| Kanalizace s napojením na ČOV | <input type="checkbox"/> | 1 |
| Kanalizace bez napojení na ČOV | <input type="checkbox"/> | 2 |
| Veřejný vodovodod | <input type="checkbox"/> | 3 |
| Plynofikace | <input type="checkbox"/> | 4 |

Zvolte, prosím, z následujících položek číselníku provozovatele příslušné technické infrastruktury:**70** = Smluvní partner - provozovatel technické infrastruktury**771** = Svazek obcí**801** = Obec nebo městská část hlavního města Prahy

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------|---|
| Kanalizace s napojením na ČOV | <input type="checkbox"/> | 5 |
| Kanalizace bez napojení na ČOV | <input type="checkbox"/> | 6 |
| Veřejný vodovod | <input type="checkbox"/> | 7 |
| Plynofikace | <input type="checkbox"/> | 8 |

Je vlastníkem příslušné technické infrastruktury obec?

- | | | | |
|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|----|
| Kanalizace s napojením na ČOV | Ano <input type="checkbox"/> | Ne <input type="checkbox"/> | 9 |
| Kanalizace bez napojení na ČOV | Ano <input type="checkbox"/> | Ne <input type="checkbox"/> | 10 |
| Veřejný vodovod | Ano <input type="checkbox"/> | Ne <input type="checkbox"/> | 11 |
| Plynofikace | Ano <input type="checkbox"/> | Ne <input type="checkbox"/> | 12 |

A153 Zůstatková hodnota veřejného technického vybavení a nájemné placené obci (v tis. Kč)

16A153

Čís. řad.	Zůstatková hodnota k 31. 12. sledovaného roku	Roční nájemné placené obci [1]			
a	1	2			
Kanalizace s napojením na ČOV	01				
Kanalizace bez napojení na ČOV	02				
Veřejný vodovod	03				
Plynofikace	04				
Kontrolní součet (součet všech řádků)	99				

[1] Vyplňte pouze v případě, že provozovatelem stavby je smluvní partner.

A149**Veřejné občanské vybavení a služby (stav k 31.12. sledovaného roku)**

16A149

Uveďte počet domů s pečovatelskou službou (počet organizací, které obec pro provoz těchto zařízení zřizuje, nikoli počet budov) 1

Uveďte počet bytů v domech s pečovatelskou službou 2

Označte křížkem, pokud se ve vaší obci (vč. případných částí obce) vyskytuje

sběrný dvůr nebezpečných a objemných odpadů 3

kulturní dům (sál) pro pořádání společenských akcí

kino

středisko pro volný čas dětí (mládeže)

kostel s náboženským využitím

turistické informační centrum

víceúčelová tělocvična, sokolovna, sportovní hala

jednoúčelové kryté sportovní zařízení

hřiště

dětské hřiště

koupaliště

krytý bazén

A457**Místní komunikace**

16A457

Čís. řad.	Místní komunikace			
	funkční třída A	funkční třída B	funkční třída C	funkční třída D
a	1	2	3	4
Délka (v km)	01			
Pořizovací cena (v tis. Kč)	02			
Časová pásma výstavby resp. poslední rekonstrukce	do roku 2016 vč. (v %)	03		
	od roku 2017 (v %)	04		
Kontrolní součet (součet všech řádků)	99			

Metodické vysvětlivky

A149

V oddíle A149 se uvádějí údaje za celou obec (tzn. za všechny případné části obce) podle stavu k 31. 12. 2021.

[1] Domy s pečovatelskou službou (DPS) sestávají ze **samostatných bytových jednotek**, zpravidla v jednom objektu. Jde o domy, resp. byty se zvláštním určením podle §2300 obč. zák. 89/2012 Sb. Do ukazatele se zahrnují pouze ta zařízení, kde majitelem nebo spolumajitelem bytových jednotek je obec/město/městský obvod/městská část (dále jen obec) a v zařízení se poskytuje registrovaná pečovatelská služba. Název zařízení může být odchylný od DPS. Uvádí se počet DPS (počet organizací, které obec pro provoz těchto zařízení zřizuje, nikoli počet budov). Do ukazatele **se nezahrnují pobytová zařízení** podle zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách (ty sestávají zpravidla z jednotlivých lůžek/pokojů) ani komerční zařízení, v nichž obec nemá majetkový podíl. Název takových zařízení není rozhodující.

[2] Celkový počet bytů pro klienty v domech s pečovatelskou službou uvedených v [1].

[3] Označte křížkem, pokud se ve Vaší obci (vč. případných částí obce) vyskytuje uvedené zařízení, které bylo ve sledovaném roce v provozu:

Sběrný dvůr nebezpečných a objemných odpadů (eko-dvůr) je areál s oprávněným provozovatelem, který je určen pro odkládání nebezpečných a objemných komunálních odpadů mimo běžný svoz směsného odpadu, zpravidla pro spádové území více menších obcí. Místně slouží i pro sběr tříděných odpadů a pro zpětný odběr např. elektrospotřebičů. Specifikaci odpadů a režim sběru určuje provozní rád. **Nejedná se** o volně přístupné stanoviště kontejnerů pro tříděný odpad (sklo, plasty, papír, bioodpad aj.). **Nepatří sem** řízené skládky, komerční sběrny kovů, spalovny, třídírny, kompostárny ani čistírny odpadních vod.

Kulturní dům či jiný sál umožňující pořádání společenských akcí (např. tanecních) a shromáždění občanů v obci, bez ohledu na provozovatele nebo majitele. **Nepatří sem** zasedací místnosti, obřadní síně, klubovny pro zájmové činnosti apod.

Kino (multikino) je stálé zařízení, jehož hlavní činností je pravidelné promítání filmů pro veřejnost za vstupné. Zahrnují se také kinokavárny, víceúčelové sály a letní amfiteátry s nepravidelným (sezónním) promítáním.

Středisko pro volný čas dětí (mládeže) zahrnují se domy dětí a mládeže, samostatné stanice (klubovny) zájmových činností (Skaut, modeláři) apod.

Kostel s náboženským využitím, kaple, modlitebna s bohoslužbami pro veřejnost, které se konají aspoň jednou za měsíc.

Turistické informační centrum (TIC) je veřejně přístupné a označené místo, kde se účastníkům cestovního ruchu bezplatně poskytuje informace o obci a regionu (nikoli pouze o jednom objektu cestovního ruchu), zprostředkovává (rezervuje) ubytovací aj. služby. Doplňkové služby za úhradu mohou zahrnovat prodej vstupenek, publikací, průvodcovské, směnárenské a další služby. Uvádí se výskyt bez ohledu na zřizovatele, členství v Asociaci TIC nebo dosaženou certifikaci.

Víceúčelová tělocvična, sokolovna, sportovní hala je vyhrazená místo/budova přednostně určená pro tělesná cvičení a sportovní aktivity. Patří sem také přetlakové sportovní haly a haly s hledištěm, pokud slouží i pro sportování veřejnosti. Jednoúčelová krytá zařízení se zařazují do následujícího ukazatele.

Jednoúčelové kryté sportovní zařízení mimo běžné tělocvičny. Ukazatel zahrnuje např. kryté kurty pro tenis, squash, fitness centra, posilovny, apod. **Nepatří sem** zařízení bez přístupu široké veřejnosti (např. wellness centra vyhrazená pouze pro hosty hotelů, lázní apod.).

Hřiště je venkovní plocha upravená pro provozování určitého sportu nebo hry pro širokou veřejnost. Mělo by mít přibližně parametry (tvar, rozměry, povrch, zařizovací prvky jako branky atd.) hřiště pro určitý sport. Patří sem i sezónní kluziště, minigolf, areály pro BMX, skateboardingu, apod. **Nepatří sem** dráhy pro motoristické sporty a liniové stavby (cyklostezky, stezky pro in-line bruslení aj.).

Dětské hřiště je zařízení či konstrukce, volně přístupné, kde si mohou hrát děti (cca do 12 let) individuálně nebo ve skupinách podle svých vlastních představ. Mělo by obsahovat více než jeden herní prvek (pískoviště, houpačky, průlezky, skluzačky, kolotoče, lanové prvky aj.), pokud možno s upravenými povrhy a být ohrazené. Má určeného provozovatele, který zajišťuje plnění hygienických a bezpečnostních norem. Může mít i formu dopravního hřiště, dobrodružného nebo vodního hřiště.

Koupaliště je venkovní umělá nebo i přírodní vodní plocha, vhodná ke koupání veřejnosti. Má provozovatele (správce), splňuje hygienické a bezpečnostní normy a disponuje aspoň minimálním zázemím (WC, šatny apod.). Patří sem i koupaliště jako součást veřejných táboříš a kempů.

Krytý bazén je zařízení umožňující celoroční rekreační a sportovní plavání pro veřejnost. Má svého provozovatele a splňuje příslušné normy. Ukazatel zahrnuje i akvaparky s krytým bazénem. **Nepatří sem** bazény soukromé ani bazény vyhrazené pro klienty hotelů, lázní, zdravotnických zařízení apod.

A457

Všechny hodnoty jsou celočíselné, tj. bez desetinných míst.
sl.1 až 4: Údaje se vyplňují podle funkčních tříd komunikací.

Charakteristika funkčních tříd místních komunikací**Místní komunikace funkční třídy A (rychlostní) zahrnují:**

Funkční třídu A1 - jedná se o rychlostní komunikace ve městech nad 250 tisíc obyvatel, průtah dálnic a rychlostních silnic ve městech nad 100 tisíc obyvatel, s vazbou na dálnice a rychlostní silnice. Poloha v obci je na hranici vyšších urbanistických celků, vyloučena přímým stykem s okolním územím.

Funkční třídu A2 - jedná se o rychlostní komunikace ve městech nad 50 tisíc obyvatel, průtah rychlostních silnic ve městech nad 20 tisíc obyvatel, s vazbou na rychlostní silnice. Poloha v obci je na hranici vyšších urbanistických celků, s omezením přímého styku s okolním územím.

Místní komunikace funkční třídy B (sběrné) zahrnují:

Funkční třídu B1 - jedná se o sběrné komunikace ve městech nad 20 tisíc obyvatel, průtah ve městech a významných střediskových obcích, navazující na silnice I. a II. tř. Poloha v obci je na hranici nižších urbanistických celků. Mají převážně dopravní význam s důrazem na požadovanou rychlosť.

Funkční třídu B2 - jedná se o sběrné komunikace nižších obytných útvarů pro jejich obsluhu a průtah silnic III. tř., spojení nestřediskových obcí navazující na silnice III. tř. Poloha v obci je mezi nižšími obytnými útvary. Mají dopravní význam s částečnou přímou obsluhou.

Místní komunikace funkční třídy C (obslužné) zahrnují:

Funkční třídu C1 - jedná se o městské třídy převážně společenského významu ve stávající zástavbě. V rámci polohy v obci se jedná o obslužné osy městských útvarů. Umožňují přímé obsluhy všech objektů.

Funkční třídu C2 - jedná se o obslužné komunikace doplňující spojení sběrných komunikací ve stávající i nové zástavbě. Poloha v obci je mezi nižšími obytnými útvary nebo uvnitř obytných útvarů. Umožňují přímé obsluhy všech objektů.

Funkční třídu C3 - jedná se o obslužné komunikace zpřístupňující objekty a území, někdy jsou ukončené i slepě. Polohu v obci mají uvnitř obytných útvarů. Umožňují přímé obsluhy všech objektů.

Místní komunikace funkční třídy D (nemotoristické) zahrnují:

Funkční třídu D1 (zklidněné komunikace) - jedná se o pěší zóny v historických a obchodních centrech, kde je dovolena obslužná doprava jen za stanovených podmínek. Dále jsou do této skupiny zahrnutý i obytné zóny ve stávajících i nově budovaných souborech. Popř. obytné ulice ve stávajících obyt. souborech nízkopodlažní zástavby. Zde je možná přímá obsluha všech objektů za stanovených podmínek provozu.

Funkční třídu D2 (cyklistické komunikace) - jedná se o cyklistické stezky, pruhy a pásy určené k cyklistickému provozu. Veškerá motorová doprava je zde vyloučena nebo oddělena.

Funkční třídu D3 (komunikace pro pěší) - jedná se o stezky pro pěší, chodníky, průchody apod. Veškerá motorová doprava je zde vyloučena nebo oddělena.